

Ordre du jour séance du conseil d'établissement du mercredi 13 avril

Nouvelle gouvernance Formation obligatoire Capsule (visionnement)

Sondage d'auto-déclaration : 2e SONDAGE - Attestation de suivi de la formation obligatoire des membres du CÉ (2025-2026)

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum 17h37

Roxanne Lincourt, directrice intérim

Caroline Morin, Service de garde

Mélanie Ouellet, directrice

Florence Rocio Corleto Chavarri, parent

Emma Charette, enseignante

Vanessa Laberge, parent

Isabelle Nault, enseignante

Vicky Mailloux, parent

Geneviève Boudreau, enseignante

Geneviève Meunier, parent

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Tous les membres ont pris connaissance et ont lu l'ordre du jour.

3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance du 19 février

Suivi au procès-verbal du 19 février : Le PV est approuvé à l'unanimité.

-Régies internes (approuve) : Les régies internes sont approuvées à l'unanimité.

-Compagnie photo : Mon petit passeport : 16 octobre, le changement de compagnie est approuvé à l'unanimité

4. Parole au public

Personne ne s'est présenté.

5. Sujet nécessitant une décision

6. Sujet nécessitant une consultation

6.1 Levées de fond versus besoins

- Les levées de fonds à venir l'année prochaine seront à l'usage de toute l'école. Mme Ouellet présente les besoins de l'école ainsi que les activités de financements prévues pour 2026-2027.
- Mme Isabelle ajoute que l'école participe à l'activité Sautons en cœur aux deux ans et que nous recevons 10% des fonds amassés par les élèves.
- Tous les parents sont d'accord par le programme de levées de fonds proposé par l'équipe-école.

7. Sorties éducatives (approuvé)

7.1 Voir le document des sorties

- Mme Ouellet présente le tableau des activités et sorties à venir. Le dîner de cabane à sucre a été déplacé au 28 avril en raison de la pluie annoncée le 10 avril.
- Les élèves du préscolaire ne participeront pas aux activités de cabane à sucre.

8. Points d'information/rapports

8.1. Direction :

8.1.1 Projet éducatif

- Nous poursuivons nos objectifs en lien avec le projet éducatif.

8.1.2 Organisation scolaire 26-27 : classes et service complémentaires

- Classes à venir
 - o 2 classes au préscolaire, 1 classe en première année, 1 classe en deuxième année, 1 classe en 3^e-4^e année (classe combinée), 1 classe en 3^e année, 1 classe en 4^e année, 1 classe en 5^e année, 1 classe en 6^e année.
- Services complémentaires
 - o SL 2 jours
 - o Psychoéducation 5 jours
 - o TES 5 jours
 - o Orthopédagogie 5 jours
- Mme Lincourt et Mme Ouellet répondent aux questions des parents en lien avec la classe combinée.

8.1.2.2 : Organisation scolaire actuelle

- Il y a un remplaçant pour le congé de maternité de Mme Delphine en 6^e année, M. Henri Lallouz
- Mme Sarah (4^e année) quittera en congé de maternité à la fin du mois d'avril. Son remplacement est à l'affichage.

8.1.3 Ventilation de budget

- Les membres du CÉ ont reçu par courriel les informations par rapport aux ventilations de budget
- L'année prochaine, comme nous changeons d'indice de défavorisation, les ratios de classes seront modifiés.

8.2. Personnel enseignant

Aucun point

8.3. Service de garde

Les frais des journées pédagogiques sont bien en deçà de ce qui devrait être chargé aux parents. Puisque le SDG s'autofinance, il est donc impossible d'acheter du matériel, jeux. Pour pallier ce manque, les frais seront à la hausse dès l'année scolaire 2026-2027, et ce, de manière graduelle.

Année prochaine : 12 \$ - 12,50\$, année suivante : 13 \$, etc.

Proposition de Vanessa

- Augmenter tout de suite les frais du SDG. Nous en reparlerons au prochain CÉ, les parents du CÉ consulteront les parents autour d'eux d'ici-là.

8.4. Représentant du comité de parents (s'il y a lieu)

Parents-accompagnateurs : il sera maintenant de la responsabilité de l'enseignant de solliciter des parents bénévoles pour accompagner lors des sorties. Auparavant, c'était le.la président.e de l'OPP qui sollicitait les parents, mais il n'y avait pas beaucoup de retours. Lorsque ce sont les titulaires qui contactent directement les parents, il y a plus de retours.

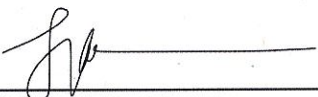
8.5. OPP

Bibliothèque : Des parents feront un petit ménage de la bibliothèque dans les prochaines semaines. Ensuite, la bibliothèque fermera à la fin du mois de mai et ils reviendront faire un dernier ménage avant les vacances estivales. Les parents communiqueront avec Emma pour coordonner le tout.

8.6. Rencontre du 6 mai.

9. Levée de la séance

18h28


Présidence
Direction