

Ordre du jour séance du conseil d'établissement du mercredi 11 février 17 h 30

Nouvelle gouvernance Formation obligatoire **Capsule (visionnement)**

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum

Sont présents :

- Roxane Lincourt, direction
- Vanessa Laberge, parent
- Geneviève Meunier, parent
- Vicky Mailloux, parent
- Geneviève Boudreau, enseignante
- Isabelle Nault, enseignante
- Emma Charette, enseignante
- Caroline Morin, Technicienne SDG

Début de la rencontre à 17h40. Florence Corleto devait être présente, mais se désiste à 17h30. Nous avons donc rejoint Mme Geneviève Meunier.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance du 8 décembre 2025

3.1 Suivi au procès-verbal

Régies internes (approuve)

*Certaines modifications ont été faites au document Régie interne. **Annexe ?***

4. Parole au public (10 minutes)

Aucune personne ne s'est présentée.

5. Sujet nécessitant une décision

5.1 Budget de fonctionnement du CÉ (adopte)

Une partie du budget sera utilisée pour un petit rassemblement pour les parents bénévoles de l'école. L'autre portion servira à rafraîchir les jeux et le matériel du service de garde.

Le budget est adopté à l'unanimité.

5.2 Plan de lutte (adopte)

Mme Lincourt résume les résultats du Forms de mi-année transmis aux élèves de 4^e, 5^e et 6^e année, dans lequel on soulève une grande présence d'insultes à l'école. Elle présente ensuite le plan de lutte.

Le plan de lutte est adopté à l'unanimité.

5.3 Grille-matière (approuve)

Après consultation avec les enseignants, il y a statu quo de la grille-matières. **Grille annexée?**
La grille-matières 2026-2027 est approuvée à l'unanimité.

5.4 Code de vie (adopte)

Le code de vie actuel est adopté. Par contre, notre code de vie est un peu désuet et gagnerait à être mis à jour.

6. Sujet nécessitant une consultation

6.1 Contrat photo (2 ans)

Le contrat avec La Pomme verte est terminé. Nous explorons nos options pour l'année prochaine.

Les parents consulteront les différentes propositions. Le choix devra être fait d'ici la mi-mars afin que Mme Lincourt puisse réserver la date pour l'année prochaine. Studios retenus : *Mon Petit passeport* et *Boite blanche*.

7. Sorties éducatives (approuvé)

20 février : sortie au Mont-Royal (toute l'école)

18 mars : Centre des sciences

10 avril : cabane à sucre à l'école

- Repas adaptés pour tous
- Animaux installés dans la cour d'école
- Tire sur la glace
- Pas de lunch
- Les élèves qui mangent à la maison resteront à l'école

24 avril : Photo des finissants

19 mai : Arbraska Mont Saint-Grégoire

18 juin : Sortie des finissants de 6^e année

18 juin : remise des diplômes

19 juin : Friandise glacée et parc pour toute l'école en après-midi

8. Campagne de financement à venir

Les prochaines campagnes de financement (dîners pizza à venir) serviront à financer les activités d'école à venir (budget émulation des groupes-classes, fête de la rentrée

9. Points d'information/rapports

a. Direction : Projet éducatif

Nous poursuivons nos objectifs en lien avec le projet éducatif.

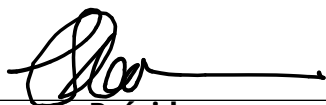
b. Service de garde

Les frais des journées pédagogiques sont bien en deçà de ce qui devrait être chargé aux parents. Puisque le SDG s'autofinance, il est donc impossible d'acheter du matériel, jeux. Pour pallier ce manque, les frais seront à la hausse dès l'année scolaire 2026-2027, et ce, de manière graduelle.

Année prochaine : 12 \$ - 12,50\$

Année suivante : 13 \$

Etc.



Présidence

Roxane Lincourt

Direction

